

**Government of Gujarat,
Science & Technology Department
Circular No: WEB/10/2020/April2020/IT
Sachivalaya, Gandhinagar.
Dated: 06th July 2020**

Read:

1. DST Circular no: WEB/10/2020/April2020/IT dated 25.04.2020

Circular:

Due to Covid-19 Pandemic, it is necessary to maintain social distancing to curb further spread of virus and for the same vide DST circular dated 25.04.2020, departments and offices across the state are requested to use online conference tool i.e Webex from Cisco and other similar products like 'Microsoft Team' to conduct online meeting/conference through their mobile/tablet/laptop and PC.

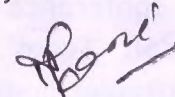
2. In this context, in order to make more convenient and easy to make online meeting/conference through mobile/tablet/laptop and PC across the state offices, Software base Video Conferencing Service is available at GSDC. GSDC-Video Conferencing Service have following feature and benefits;
 1. Data passes through local server hosted at our State Data Center.
 2. Its work in within GSWAN and on internet as well and it is more secured.
 3. User can join through Desktop/Laptop and Mobiles (Android/IOS).
 4. Chat, Screen Sharing, Moderator control of audio/video of attendees also available.
 5. Customize room based on schedule of meeting also available.
 6. GSDC VC uses TLC certificates to e2e encrypt the call traffic, so no one can snoop the call and listen as it travels over the internet.
 7. GSDC VC will work on p2p mode when only 2 users, which will use less bandwidth.
 8. The process of request and approval of VC is online available at <https://sdcdashboard.gujarat.gov.in>.
 9. GSDC Video conferencing have all facilities and feature and its more secure than other trending cloud services.

3. Based on features and benefits, it is advised that, Department may avail free of cost Software base Video Conferencing Service with initially up to 50 participants to conduct online meeting/conference through their mobile/tablet/laptop and PC. SOP (Standard Operating Procedure) in both Gujarati and English language is attached to this circular to avail above service.
4. For further technical guidance/clarification/suggestion, kindly contact following team;

**M/s Orange Business Services India
(O&M Operator-GSWAN and GSDC)
Contact number: +91-9727781944
+91-9725027835**

This issues with the approval of competent authority on even DST file.

By order and in the name of the Governor of Gujarat



(Nikunj Jani)

**Under Secretary (IT),
Science and Technology Department**

Enclose: SOP (Standard Operating Procedure) in both Gujarati and English language

To

1. Principal Secretary to Hon'ble Governor, Raj Bhavan, Gandhinagar.
2. Chief Principal Secretary to Hon'ble Chief Minister.
3. Principal Secretary to Hon'ble Chief Minister.
4. Secretary to Hon'ble Chief Minister.
5. Personal Secretary to Hon'ble Ministers, Government of Gujarat.
6. Personal Secretary to the Leader of Opposition Party in Gujarat Legislative Assembly, Gandhinagar.
7. Joint Secretary to Chief Secretary, Government of Gujarat.
8. Registrar, Hon'ble Gujarat High Court, Ahmedabad.
9. Secretary, Gujarat Vigilance Commission, Gandhinagar.
10. Secretary, Gujarat Public Service Commission, Ahmedabad.
11. Secretary, Gujarat Legislature Secretariat, Gandhinagar.
12. Secretary, Gujarat Civil Service Tribunal, Gandhinagar.
13. All Administrative Departments
14. All Heads of the Departments
15. All Collector
16. All DDO
17. Managing Director GIL / Director, ICT and e-Governance, Gandhinagar.
18. Director, Information Technology .
19. DDG and SIO, NIC, Gujarat
20. Website developer (DST) (To upload this circular on <https://dst.gujarat.gov.in> and <http://www.gswan.gov.in/>)
21. Select File.
22. Branch Select File

ગુજરાત રાજ્ય ડેટા સેન્ટર વિડીયો કોન્ફરન્સ (વીસી) માર્ગદર્શિકા

Step 1: <https://advait.gujarat.gov.in/> લિંક ખોલો



Step 4: નીચે બતાવ્યા પ્રમાણે ડિપાર્ટમેન્ટની ઈમેઇલ આઈડી (*.gujarat.gov.in) સાથે વિગતો ભરો:

Gujarat State Data Centre- Gandhinagar

Home **GSDC VC** Welcome guest Logout

GSDC VC Request

Requester Name: *	<input type="text" value="Test"/>	Email: *	<input type="text" value="Test@gujarat.gov.in"/>
Office Name: *	<input type="text" value="GIL"/>	Department :	<input type="text" value="DST"/>
Agenda of the Meeting: *	<input type="text" value="Agenda 1"/>	Mobile: *	<input type="text" value="990099990"/>
Start date-time: *	<input type="text" value="26/05/2020 17:00"/>	End date-time: *	<input type="text" value="26/05/2020 18:00"/>

Step 5: Submit પર ક્લિક કરો અને તમને નીચે બતાવ્યા પ્રમાણે સંદેશ મળશે:

sdcdashboard.gujarat.gov.in says

Request sent succesfully. Once approved, you will receive email with username and password along with link.

OK

Welcome guest

Logout

GSDC VC Request

Requester Name: * Test

Email: * Test@gujarat.gov.in

Office Name: * GIL

Department: DST

Agenda of the Meeting: * Agenda 1

Mobile: * 990099990

Start date-time: * 26/05/2020 17:00

End date-time: * 26/05/2020 18:00

Submit

Clear

Step 6: સક્ષમ અધિકારી પાસેથી મંજૂરી મળ્યા પછી, નીચે બતાવ્યા પ્રમાણે તમને ઈમેઇલ પ્રાપ્ત થશે, જેમાં વિડિઓ કોન્ફરન્સ (વીસી) શરૂ કરવાની લિંક હશે લૉગિન આઈડી અને પાસવર્ડ સાથે.

From: noreply-vc@gujarat.gov.in
Date: 26-May-2020 3:56 PM
Subject: GSDC VC Request number #6
To: Test@gujarat.gov.in

Hello Test,

Your request for the VC has been approved. Kindly open following link.

Link --> https://gsdcvc.gujarat.gov.in/Test_26May

Then, click on I am Host and provide following username and password.

Username --> znip9934ZN

Password --> znip9934ZN

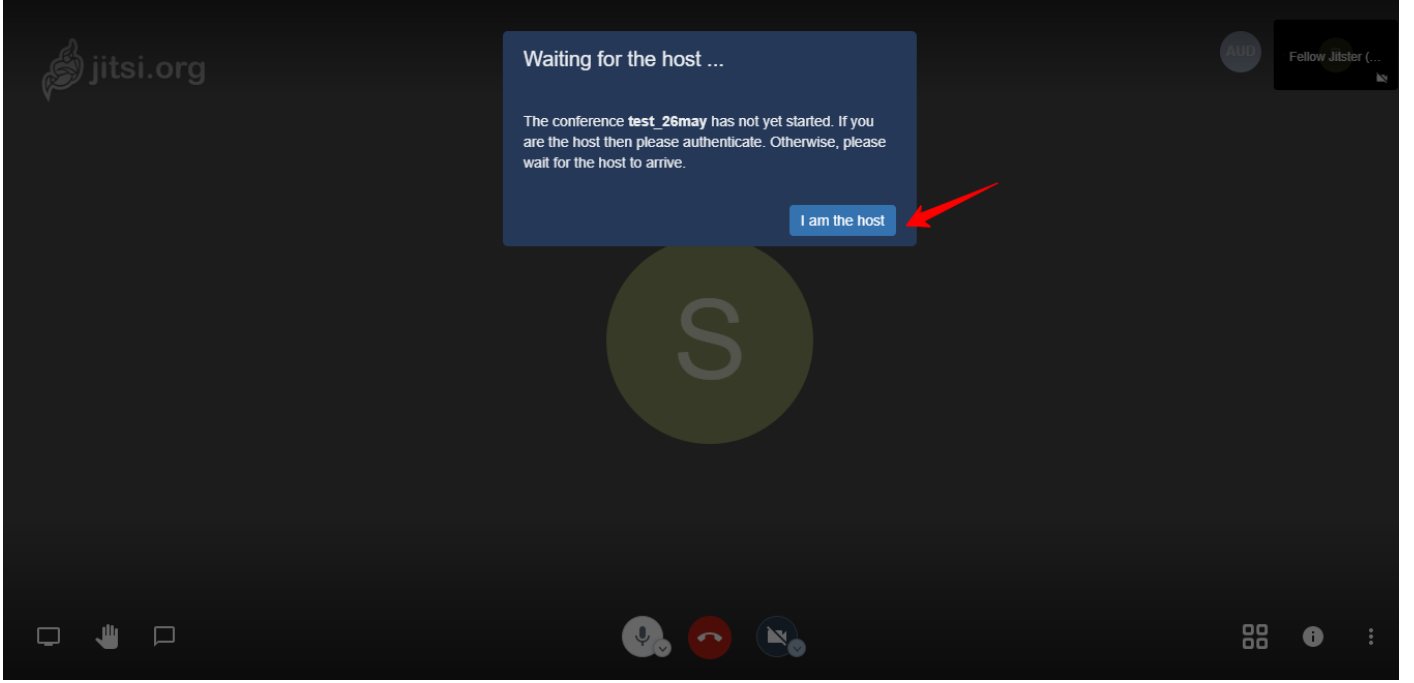
End Date Time --> 5/26/2020 6:00:00 PM

Share the link with your participants to join them in the room.

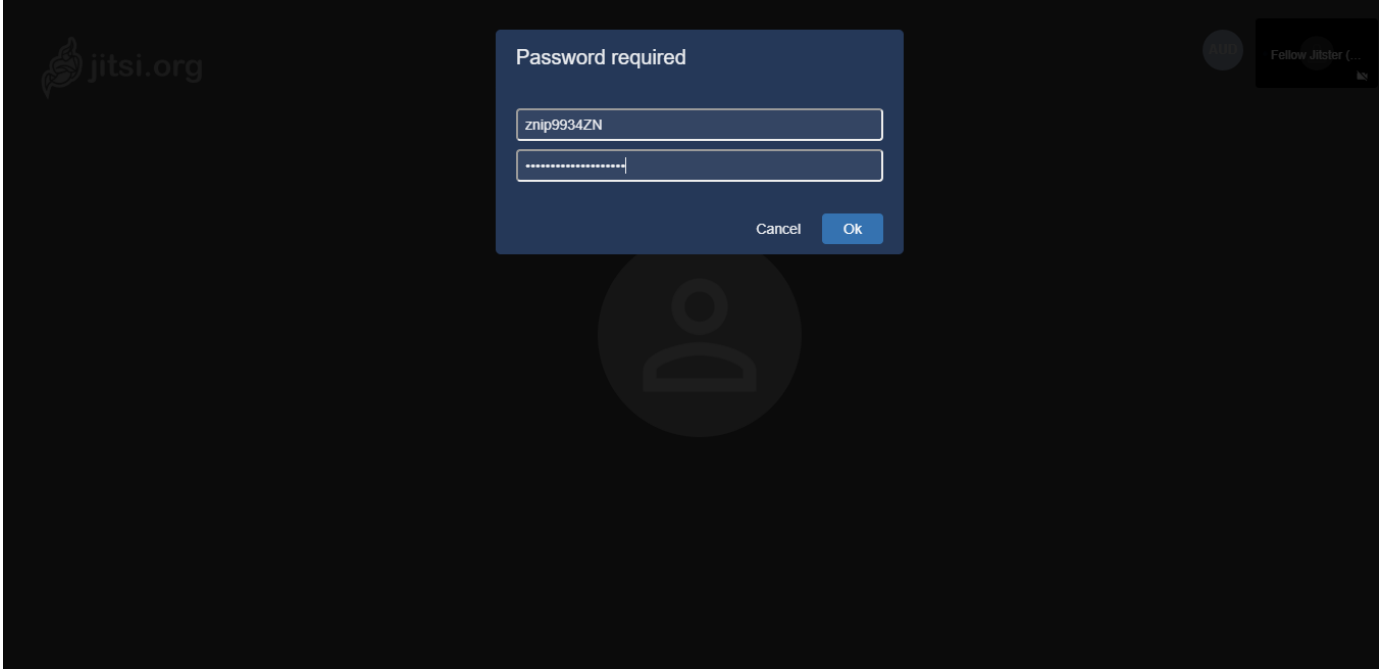
Thank you,

GSDC Team

Step 7: હવે ઈમેઇલમાં જણાવેલી લિંક ખોલો અને ક્લિક કરો **I am the Host** નીચે બતાવ્યા પ્રમાણે:



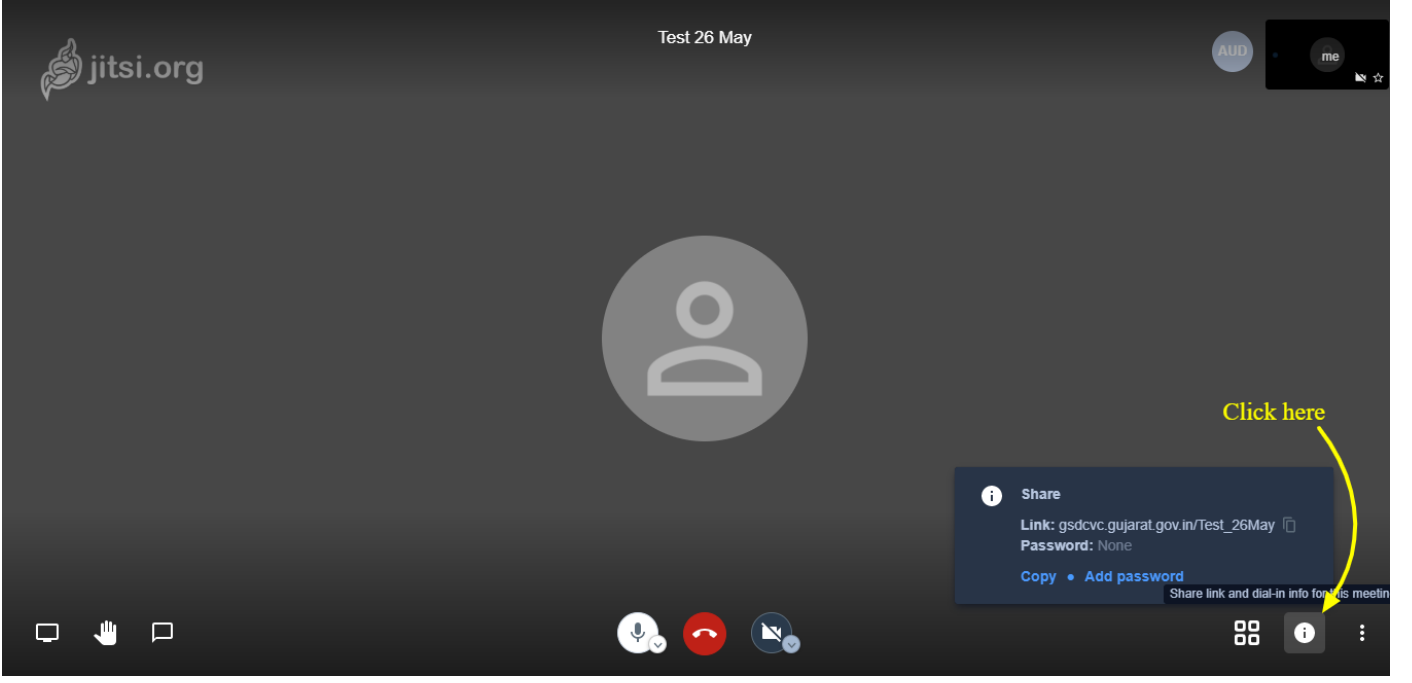
Step 8: વિડિઓ કોન્ફરન્સ (વીસી) રૂમ શરૂ કરવા માટે ઈમેઈલમાં શેર કરેલ લૉગિન આઈડી અને પાસવર્ડ દાખલ કરો.



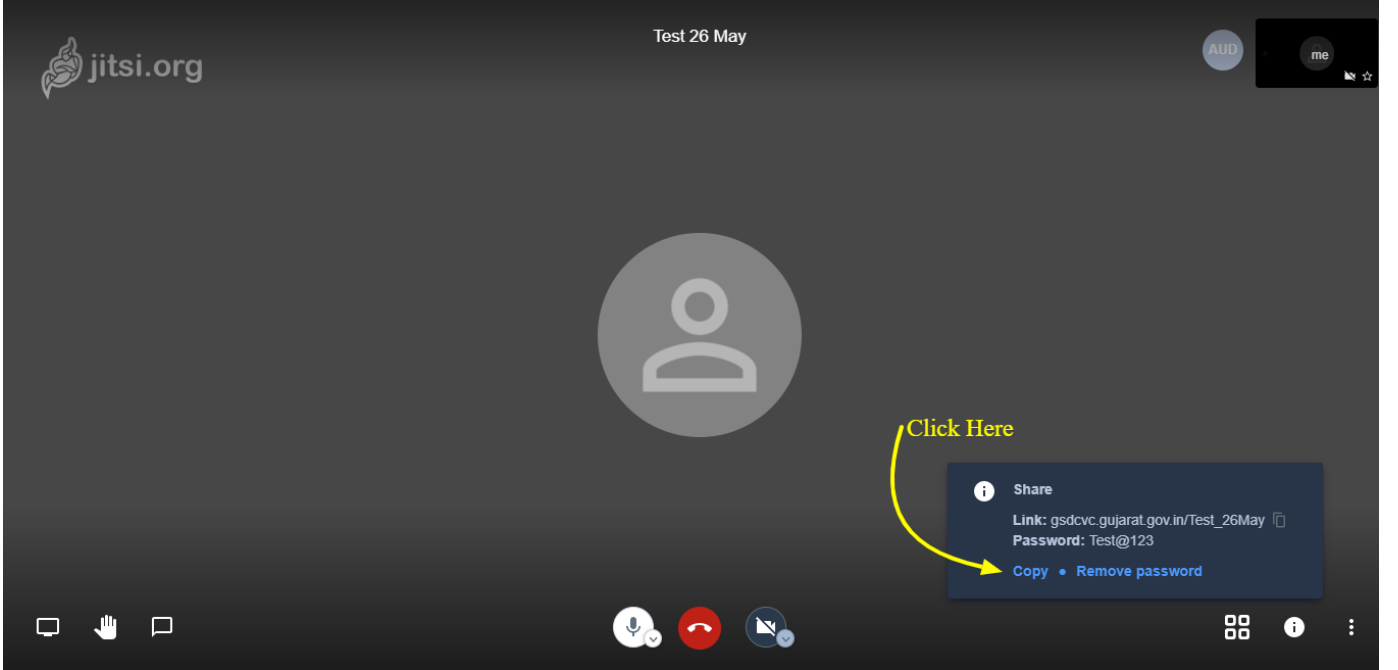
Step 9: એકવાર તમે લૉગિન કરી લો તે પછી તમે વિડિઓ કોન્ફરન્સ (વીસી) ના મોડરેટર બનશો.

Step 9.1: અન્ય સહભાગીઓ સાથે વિડિઓ કોન્ફરન્સ લિંક કેવી રીતે શેર કરવી:

a) નીચે જણાવેલ પ્રમાણે આઈકન પર ક્લિક કરો અને Add password પર ક્લિક કરો.

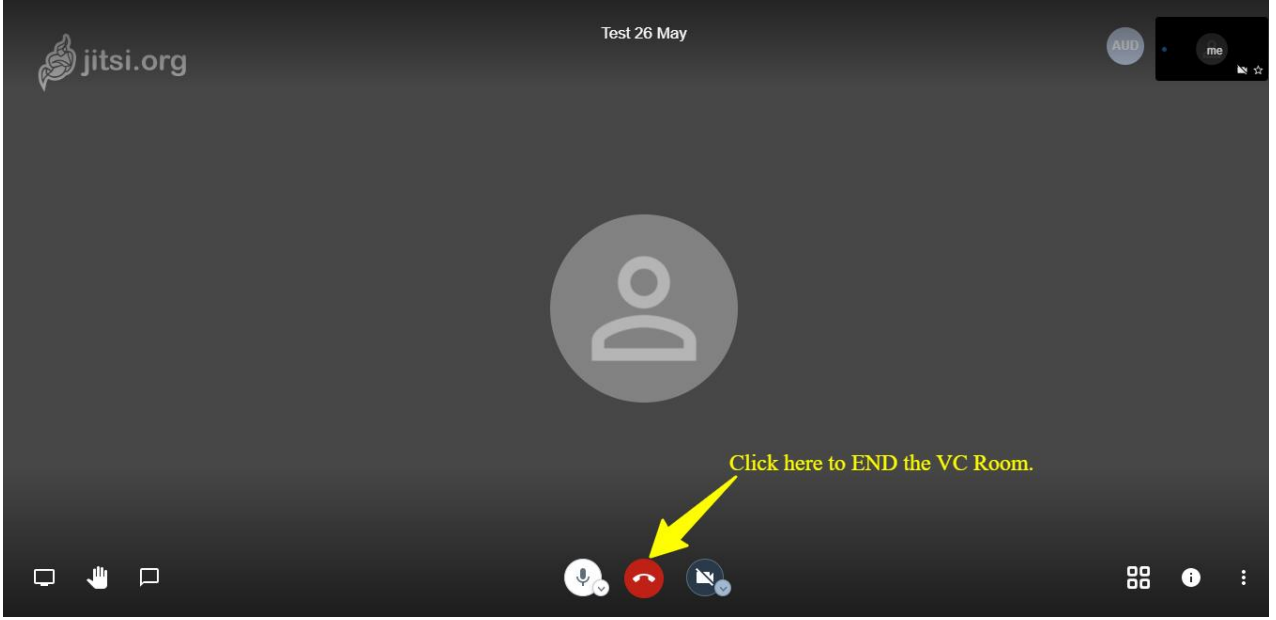


- b) વીસી રૂમ માટે નવો ઈચ્છિત પાસવર્ડ દાખલ કરો, જેનો ઉપયોગ અન્ય સહભાગીઓ દ્વારા વીસી રૂમમાં જોડાવા માટે કરવામાં આવશે અને પાસવર્ડ સેવ કરવા માટે Enter કી દબાવો.
- c) વીસી રૂમ લિંક કોપી કરવા માટે નીચે બતાવ્યા પ્રમાણે ચિહ્ન પર ક્લિક કરો અને ઉપરના **Step (b)** માં સેટ કર્યા મુજબ પાસવર્ડ સાથે સહભાગીઓને શેર કરો.



- d) હવે અન્ય વપરાશકર્તા તમારી દ્વારા શેર કરેલી લિંક ખોલીને પાસવર્ડ દાખલ કર્યા પછી વીસી રૂમમાં જોડાઈ શકે છે.

Step 10: વીસી રૂમ સમાપ્ત કરવા માટે નીચે બતાવેલ ચિહ્ન પર ક્લિક કરો:



- User જો મોબાઇલનો ઉપયોગ કરે છે, તો તેને એપ્લિકેશન સ્ટોર (એન્ડ્રોઇડ / આઇઓએસ) પરથી **(Jisti Meet)** એપ્લિકેશન ડાઉનલોડ કરવી પડશે અને નીચે મુજબ કોન્ફીગર કરવું પડશે.
 - એપ્ (Jisti Meet) ઓપન કરો
 - હેમબર્ગર આઇકોન પર જાઓ (ડાબા ખૂણાનું પ્રતીક) અને સેટિંગ્સ પસંદ કરો
 - ડિસ્પ્લે નામ ક્ષેત્રમાં તમારું નામ ઉમેરો
 - Server URL ક્ષેત્રમાં - <https://gsdcvc.gujarat.gov.in> (તે મોબાઇલ એપ્લિકેશન માટે આવશ્યક છે)
 - Back દબાવો
 - વીસી રૂમનું નામ દાખલ કરો (ફક્ત તે રૂમનું નામ દાખલ કરો જે શેર કરેલી લિંકમાં છે). દાખલા તરીકે https://gsdcvc.gujarat.gov.in/Test_26May (જ્યાં Test_26May રૂમનું નામ છે.

જાએસડીસી વીસી ની સુવિધાઓ:

- તમામ ડેટા સ્થાનિક જાએસડીસી વીસી સર્વરથી પસાર થાય છે, જાહેર ક્લાઉડ સર્વર પર નથી
- જાએસડીસી-વીસી GSWAN અને ઈન્ટરનેટ બંને પર ઉપલબ્ધ છે.
- વપરાશકર્તા Desktop/Laptop/ અને OSS Android અને iOS પ્લેટફોર્મ (એપ્લિકેશન સ્ટોરમાં ઉપલબ્ધ) મોબાઇલ એપ્લિકેશન દ્વારા જોડાઈ શકે છે.
- વપરાશકર્તા વીસીને ઓનલાઇન વિનંતી કરી શકે છે, ઓનલાઇન મંજૂરી પ્રક્રિયા, ઈ-મેલ દ્વારા સ્વીકાર લાગુ કરવામાં આવે છે
- ચેટ સુવિધા જાએસડીસી -વીસીમાં ઉપલબ્ધ છે
- જાએસડીસી -વીસીમાં સ્ક્રીન શેરિંગ સુવિધાઓ ઉપલબ્ધ છે
- મોડરેટર અન્ય સહભાગીઓના વિડિઓ અને ઓડિયો નું નિયંત્રણ કરી શકે છે, ઉપસ્થિતને દૂર કરી શકે છે.
- Bandwidth ને નિયંત્રિત કરવા માટે વિડિઓ અને ઓડિયો ગુણવત્તાને ગોઠવી શકાય છે
- રૂમનું નામ કસ્ટમાઇઝ કરી શકો છો.

- કોલ ટ્રાફિકને એન્ક્રિપ્ટ કરવા માટે જીએસડીસી વીસી ટીએલએસ પ્રમાણપત્રોનો ઉપયોગ કરે છે જેથી કોઈ પણ કોલ પર સ્નૂપ કરી શકે નહીં અથવા ઇન્ટરનેટ પર મુસાફરી કરતી વખતે તમારો કોલ સાંભળી શકશે નહીં.
- જ્યારે ફક્ત 2 વપરાશકર્તાઓ હશે ત્યારે જીએસડીસી વીસી પી2પી (P2P) મોડમાં કામ કરશે, જે ઓછા બેન્ડવિડ્થનો ઉપયોગ કરશે.

જીએસડીસી - વીસીનો ઉપયોગ કરવાની ભલામણો:

- શ્રેષ્ઠ અનુભવ માટે, તમારા Desktop/Laptopના ગૂગલ ક્રોમમાં જીએસડીસી-વીસી ખોલો.
- જો બહુવિધ વપરાશકર્તા એક શારીરિક ઓરડા / સ્થાને જોડાયા છે, તો માર્શક મ્યૂટ કરો નહીં તો સાઉન્ડ ટ્યુન ખલેલ પેદા કરશે અથવા તમારો અવાજ ઈકો અવાજ પેદા કરશે.
- વીસી પૂર્ણ ન થાય ત્યાં સુધી મધ્યસ્થીએ વીસીથી logout/closed ન કરવું જોઈએ.
- વીસીના લોગિન આઈડી અને પાસવર્ડ મીટિંગના એક ક્લાક પહેલાં સક્રિય થઈ જશે.

સંપર્ક કરો: તકનીકી સહાય/મુશ્કેલી નિવારણ માટે 97277 81944 અથવા 97250 27835 પર સંપર્ક કરો.

Gujarat State Data Center Video Conference (VC) Guidelines.

Step 1: Open <https://advait.gujarat.gov.in/>



Step 2: Fill up the details with department Email id *.gujarat.gov.in as shown below:

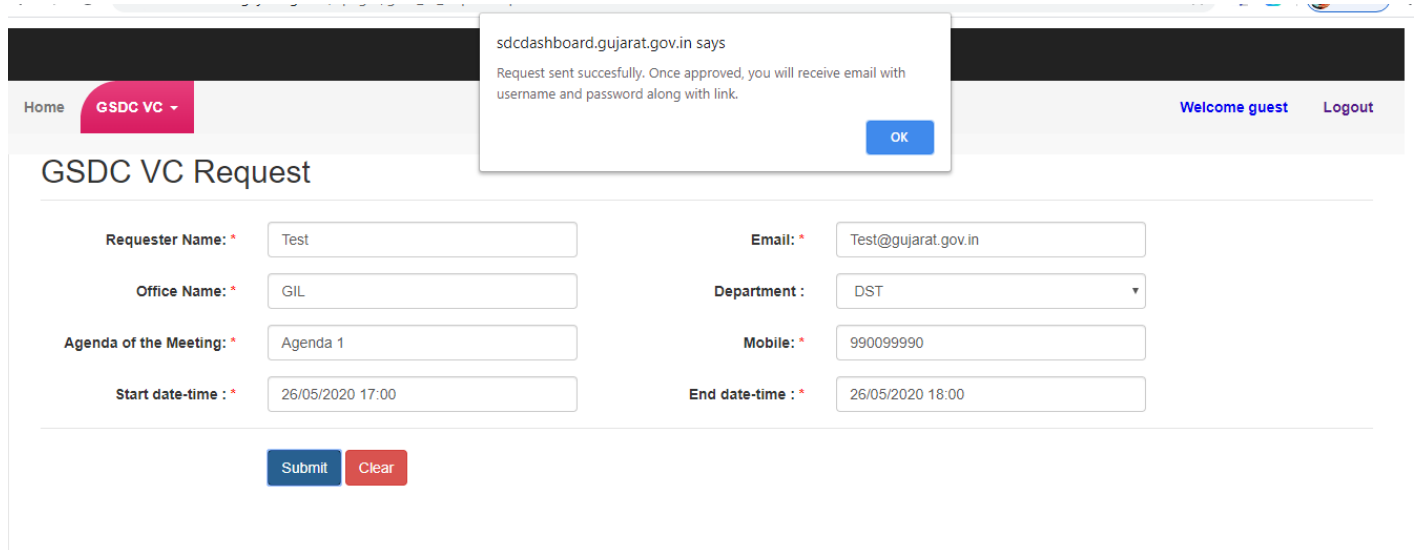
Gujarat State Data Centre- Gandhinagar

Home **GSDC VC** Welcome guest Logout

GSDC VC Request

Requester Name: *	<input type="text" value="Test"/>	Email: *	<input type="text" value="Test@gujarat.gov.in"/>
Office Name: *	<input type="text" value="GIL"/>	Department :	<input type="text" value="DST"/>
Agenda of the Meeting: *	<input type="text" value="Agenda 1"/>	Mobile: *	<input type="text" value="990099990"/>
Start date-time : *	<input type="text" value="26/05/2020 17:00"/>	End date-time : *	<input type="text" value="26/05/2020 18:00"/>

Step 3: Click on Submit and you will receive message as shown below:



The screenshot shows a web interface for 'GSDC VC Request'. At the top, there is a navigation bar with 'Home' and 'GSDC VC' dropdown. A notification box in the center reads: 'sdcdashboard.gujarat.gov.in says Request sent succesfully. Once approved, you will receive email with username and password along with link.' Below this, the form fields are: Requester Name: * (Test), Office Name: * (GIL), Agenda of the Meeting: * (Agenda 1), Start date-time: * (26/05/2020 17:00), Email: * (Test@gujarat.gov.in), Department: (DST), Mobile: * (990099990), and End date-time: * (26/05/2020 18:00). At the bottom, there are 'Submit' and 'Clear' buttons.

Step 4: After approval received from the competent authority, you will receive an email as shown below, which will contain link to start Video Conference (VC) room along with User Name and Password.

From: noreply-vc@gujarat.gov.in
Date: 26-May-2020 3:56 PM
Subject: GSDC VC Request number #6
To: Test@gujarat.gov.in

Hello Test,

Your request for the VC has been approved. Kindly open following link.

Link --> https://gsdcvc.gujarat.gov.in/Test_26May

Then, click on I am Host and provide following username and password.

Username --> znip9934ZN

Password --> znip9934ZN

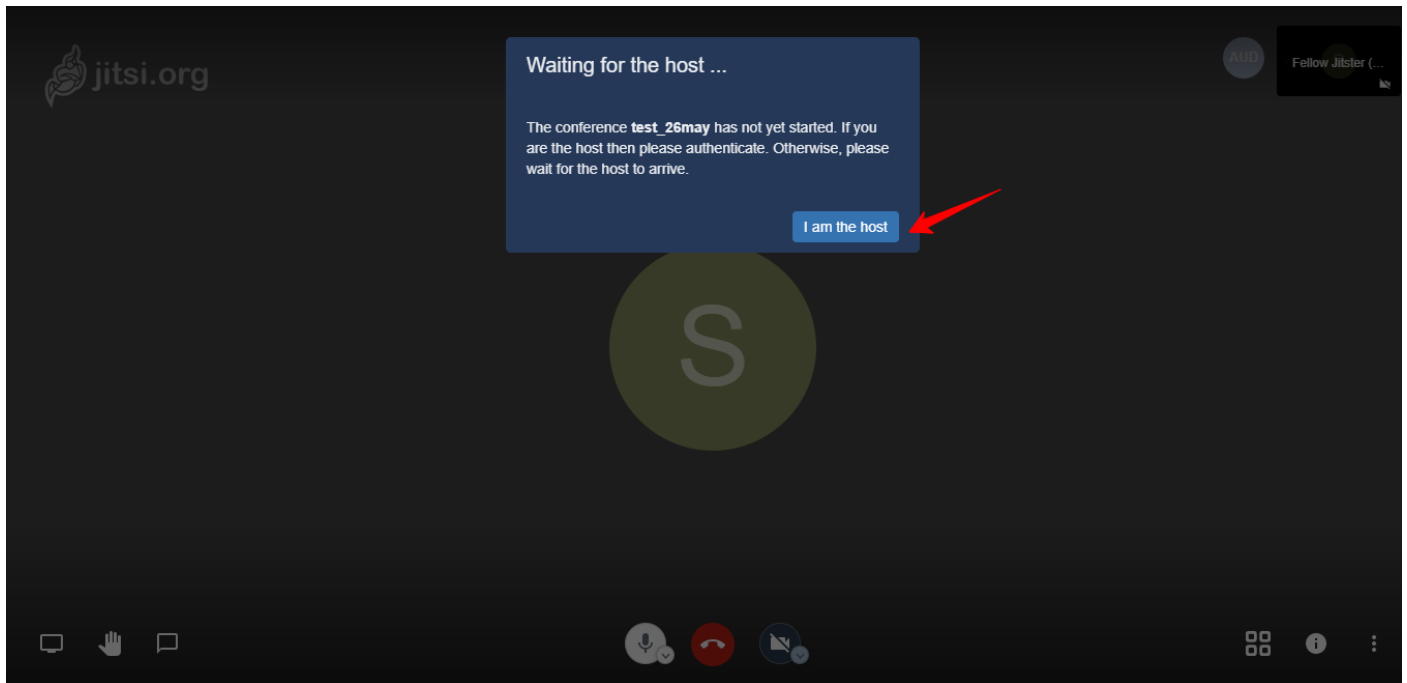
End Date Time --> 5/26/2020 6:00:00 PM

Share the link with your particiapants to join them in the room.

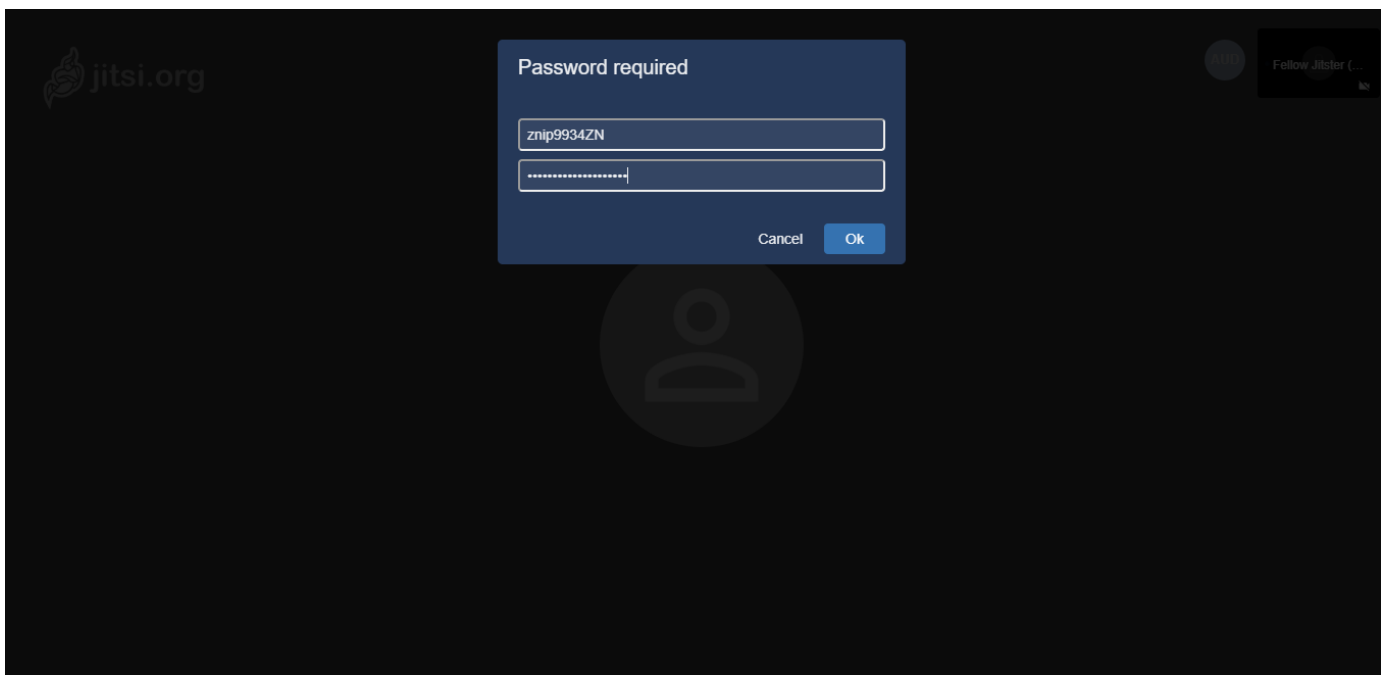
Thank you,

GSDC Team

Step 5: Now open the link as mentioned in the email and click on **I am the Host** as shown below:



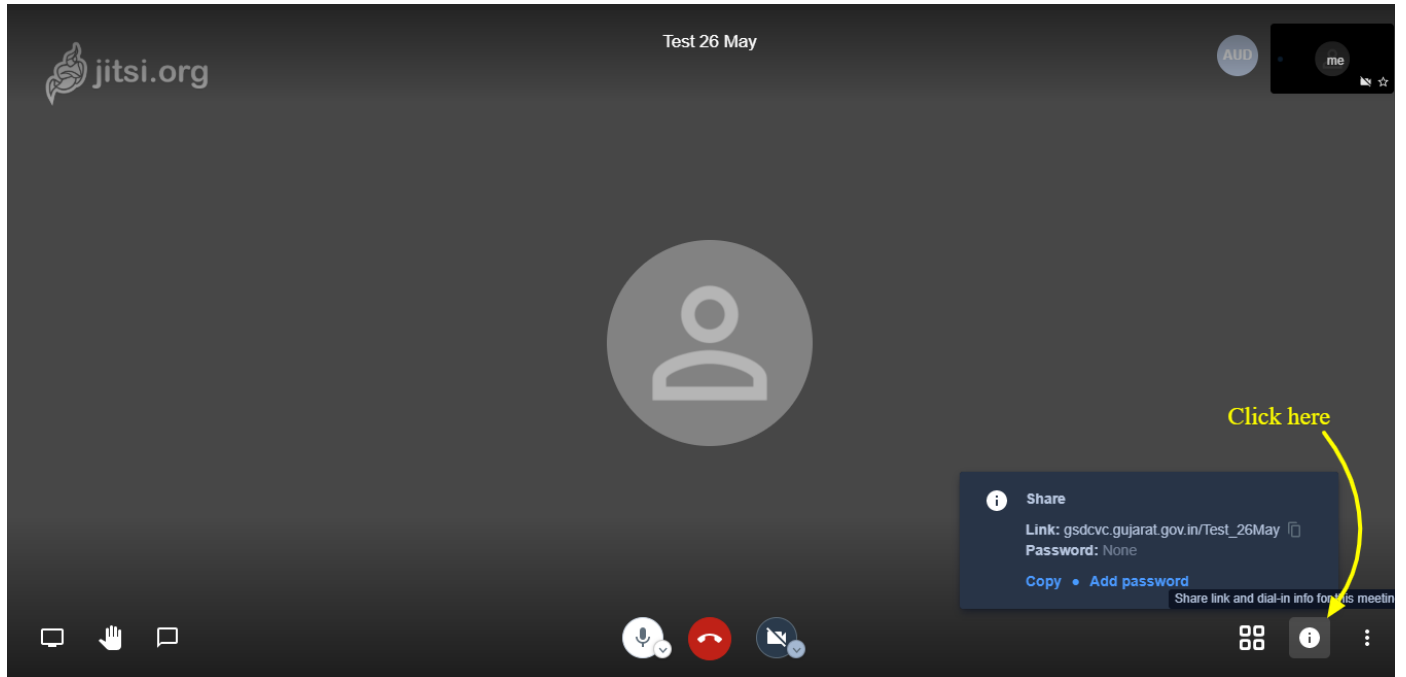
Step 6: Enter the username and password as shared in the Email to start Video Conference (VC) room.



Step 7: Once you have logged in you will be the moderator of the Video Conference (VC) room.

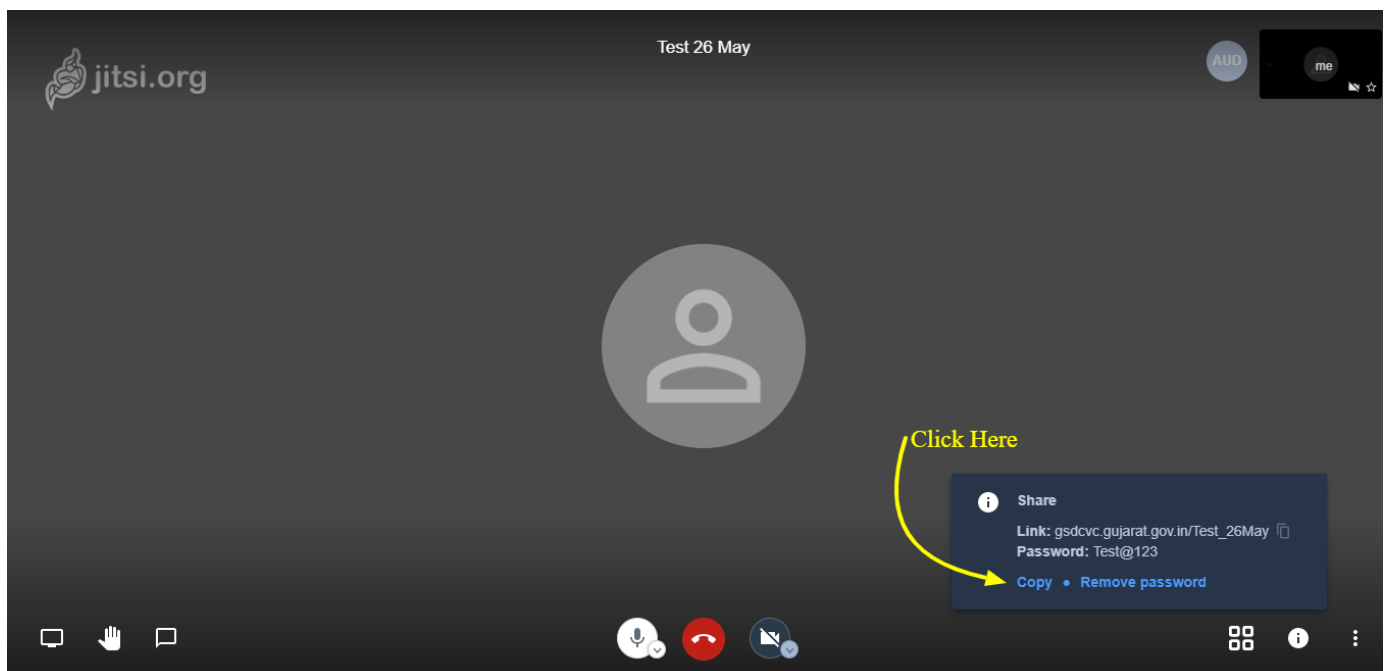
Step 7.1: How to share Video Conference Link to Other Participants:

a) Click on icon as mentioned below and click on Add Password



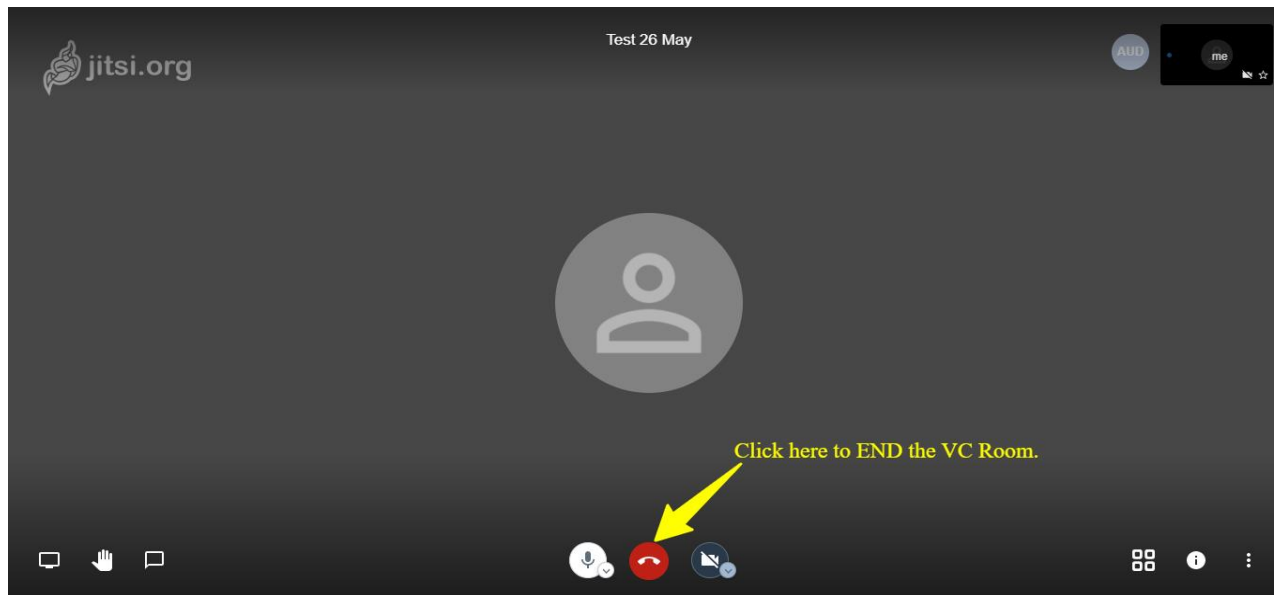
b) Enter the **New desired password** for **VC room**, which will be used by **other participants for joining the VC room** and **Press Enter KEY** to save the password.

c) Click on the Icon as shown below to copy the VC room link and share it to the participants along with Password as set in the previous **Step (b)** above.



d) Other user can join the VC room by opening the link shared by you after entering the password.

Step 8: Once Your VC is completed, for logout/close session, click on the icon shown below to END the VC Room:



- If User is using Mobile then he/she needs to download the app from App Store (Android / IOS) and configure as below:
 - Open App Jisti Meet
 - Go to hamburger icon (left corner symbol) and select settings
 - **Add your name in Display Name field**
 - **URL – <https://gsdcvc.gujarat.gov.in> (it is must for mob app)**
 - Press Back <--
 - Enter room name – enter only room name which is in shared link
ex. https://gsdcvc.gujarat.gov.in/Test_26May (test_26May is room name)

Features of GSDC – VC:

- All data passes through local GSDC VC server, not on public cloud
- GSDC-VC works in within GSWAN and on Internet.
- User can joined through desktop/laptop and OSS mobile application for android and iOS platform (available in App store).
- User can request VC online , online approval process, acknowledge through e-mail is implemented
- Chat feature is available in GSDC-VC
- Screen sharing (for presentation) features is available in GSDC-VC
- Moderator can control of audio/video of attendees, can remove the attendee.
- Configurable video & audio quality to regulate bandwidth
- Customized room name
- GSDC VC uses TLS certificates to end2end encrypt the call traffic so that no one can snoop on the call or listen to your call as it travels over the internet
- GSDC VC will work in p2p mode when only 2 users , which will use less bandwidth

Recommendations in GSDC – VC:

- For best experience, open GSDC-VC in Google Chrome of your desktop/laptop.
- If multiple user has joined in one physical room/place, Mute Mic otherwise Sound tune will create disturbance or your voice generate echo sound.
- Moderator should not logout/closed from VC until the VC completed.
- VC's credentials will be activated One hour before the schedule of meeting.

Contact: For technical assistance/troubleshooting contact on 97277 81944 or 97250 27835